

ГАРАНТ Госсектор

НОВОСТИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА ГОССЕКТОРА

С 2021 года - новые формы «первички»: Приказ N 52н планируется полностью заменить

Минфин России разместил на портале проектов НПА проект нового документа (ID 01/02/12-20/00111578), должен заменить собой Приказ N 52н об утверждении унифицированных форм первичных учетных документов и бухгалтерских регистров. Такой шаг, по словам разработчиков проекта, обусловлен необходимостью перевода первичных документов и регистров бухгалтерского/ бюджетного учета на электронный документооборот в рамках реализуемой на федеральном уровне централизации функций по ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

Ведомство намерено ввести 16 новых форм первичных документов:

- 0504431 «Ведомость группового начисления доходов»
 - 0504432 «Извещение о начислении доходов»
 - 0504433 «Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств»
 - 0504434 «Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование»
 - 0504435 «Акт об утилизации нефинансовых активов»
 - 0504436 «Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет»
 - 0504437 «Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами...»
 - 0504439 «Решение о проведении инвентаризации»
 - 0504440 «Решение комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов о прекращении признания активом объекта нефинансового актива»
 - 0504441 «Решение комиссии по поступлению и выбытию активов о принятии к учету нефинансовых активов»
 - 0504442 «Решение комиссии по поступлению и выбытию активов об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы»
 - 0504445 «Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по платежам в бюджет»
 - 0504446 «Решении о восстановлении кредиторской задолженности»
 - 0504836 «Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств»
 - 0504837 «Ведомость начисления доходов»
 - 0504838 «Ведомость выпадающих доходов»
- Заметим, что некоторые из этих форм учреждения сейчас разрабатывают самостоятельно и закрепляют в учетной политике. Это такие документы, как, например, Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств и Акт ликвидации (уничтожении) основного средства.
- А перечень форм бухгалтерских регистров планируется дополнить тремя новыми позициями:
- 0504211 «Карточка капитальных вложений»
 - 0504212 «Журнал операций по забалансовым счетам»
 - 0504213 «Карточка учета прав пользования активом»
- Минфин планирует начать применять новый документ уже с 2021 года.

Но очевидно, что к 1 января 2021 года документ еще не будет готов к вступлению в силу - до 28 декабря продлится только этап общественного обсуждения проекта. Так что начинать новый год учреждениям предстоит с действующим Приказом N 52н. Напомним, что осенью текущего года в Приказ N 52н были внесены масштабные

поправки, применять которые многие учреждения должны начать не позднее 1 января 2021 года.

До 11 января успеете уведомить о централизованной подаче отчетности по НДФЛ в 2021 году! Информация Федеральной налоговой службы от 11 декабря 2020 года

Налоговые агенты, планирующие с 2021 года применять централизованный порядок перечисления исчисленного и удержанного НДФЛ и представления налоговой отчетности, могут направить уведомление о выборе налогового органа до 11 января 2021 года в электронном виде по ТКС или на бумаге по почте.

Чтобы избежать возникновения недоимки и переплаты по НДФЛ, его следует перечислять с 1 января 2021 года по платежным реквизитам выбранного обособленного подразделения. При этом если уведомление представлено после перечисления налога, то организация может подать заявление на уточнение платежа, чтобы скорректировать отдельные реквизиты: КПП плательщика, ИНН, КПП и наименование получателя платежа.

Если налоговый агент подал уведомление в 2020 году и далее планирует продолжать перечислять НДФЛ и направлять отчетность по данному порядку, представлять его в налоговый орган повторно не требуется. Если же учреждение планирует отказаться от этого порядка в 2021 году, то до 11 января 2021 года ей необходимо подать уведомление о выборе налогового органа с указанием кода «03».

Санкционирование расходов Казначейством не исключает вероятности признания их «нецелевкой»

Постановление АС Северо-Западного округа от 22.10.2020 N Ф07-11003/20

Санкционирование расходов и выездная проверка - самостоятельные и независимые мероприятия, проводимые казначейскими органами. Санкционирование - процедура предварительного контроля, а документальная проверка - это последующий контроль. И тот факт, что Казначейство санкционировало учреждению расходы по какому-либо КВР, вовсе не исключает вероятности признания этих расходов нецелевыми при проведении выездной проверки.

К такому выводу пришли судьи на трех уровнях рассмотрения спора между казенным учреждением и Казначейством. Суть в следующем:

Учреждению по исполнительному листу пришлось возместить ущерб стороне организации за утрату имущества, принятого на склад по договору ответственного хранения. Эти расходы учреждение провело по КВР 244. Однако в ходе проверки Казначейство расценило такие траты как нецелевое использование бюджетных средств. По мнению ревизоров, подобные расходы должны учитываться по КВР 853 «Уплата иных платежей».

Свои действия учреждение обосновало тем, что казначеи санкционировали расход по КВР 244. Более того, они сами в устной форме рекомендовали использовать в этой ситуации КВР 244, когда отклоняли заявку на кассовый расход по КВР 831 «Исполнение судебных актов...», поданную учреждением изначально.

Но суды не приняли эти аргументы, подчеркнув, что вне зависимости от согласования того или иного КВР специалистами Казначейства ответственность за целевой характер использования бюджетных средств лежит на учреждении, а санкционирование расходов не

означает, что впоследствии контролирующий орган не сможет выявить нарушения.

Учреждение было признано виновным в нецелевой трате бюджетных средств и оштрафовано по ст. 15.14 КоАП РФ на 42 300 рублей.

Обратим внимание, что в соответствии требованиями Порядка N 85н рассматриваемые в этом деле расходы вполне могли быть отнесены на элемент вида расходов 831 «Исполнение судебных актов...». Однако в судебном решении не уточняется, по какой причине Казначейство отклонило заявку на расход по КВР 831.

Начинаем применять обновленные редакции Инструкций NN 162н, 174н, 183н

Приказ Минфина России от 28.10.2020 N 246н (зарегистрирован в Минюсте России 09.12.2020)

Приказ Минфина России от 30.10.2020 N 253н (зарегистрирован в Минюсте России 11.12.2020)

Приказ Минфина России от 30.10.2020 N 256н (зарегистрирован в Минюсте России 11.12.2020)

Регистрацию в Минюсте прошли поправки в Планы счетов и Инструкции по их применению, устанавливающие порядок ведения бюджетного и бухгалтерского учета для учреждений всех типов.

Эти нововведения - зеркальное отражение недавних изменений, внесенных недавно в Инструкцию N 157н, и очередной этап по приведению действующих нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского и бюджетного учета, в соответствие с требованиями федеральных стандартов бухучета - как уже применяющихся, так и тех, что начнут работать с 2021 года.

Часть внесенных изменений нужно внедрить уже сейчас (приказы вступают в силу в двадцатых числах декабря), ведь отчетность за 2020 год учреждениям предстоит формировать с учетом этих поправок. Еще ряд новшеств начнем применять с 2021 года. В частности, в следующем году с вступлением в силу Стандарта «Нематериальные активы» расширяется группировка НМА, для чего к счетам 102 00, 104 00, 106 00, 114 00 вводятся дополнительные аналитические счета:

- N - научные исследования (НИР);
- R - опытно-конструкторские и технологические разработки;
- I - программное обеспечение и базы данных;
- D - иные объекты интеллектуальной собственности.

Такая же аналитика предусмотрена и для счета 111 00 «Права пользования активами», ведь с 2021 года неисключительные права пользования результатами интеллектуальной деятельности, например, программным обеспечением, будут учитываться на балансе, а не на забалансовом счете 01, как это организовано сейчас. И, конечно, обновленными редакциями Инструкций NN 162н, 174н, 183н предусмотрены актуальные корреспонденции счетов для отражения операций в соответствии с новыми правилами учета.

Детальный анализ изменений в Инструкции NN 162н, 174н и 183н мы представим в самое ближайшее время.

Куда уплачивать НДФЛ за дистанционных работников?

Письмо Федеральной налоговой службы от 14.10.2020 N СД-4-3/16830@

В соответствии со ст. 312.1 ТК РФ дистанционной работой является выполнение определенной трудовой договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

Разъяснено, что НДФЛ подлежит уплате в адрес налогового органа

по месту нахождения филиала, в котором по штатному расписанию исполняет обязанности работник.

Однако положениями НК РФ предусмотрено, что совокупная сумма НДФЛ, исчисленная и удержанная налоговым агентом у налогоплательщика, в отношении которого он признается источником дохода, уплачивается в бюджет по месту учета налогового агента в налоговом органе, если иное не установлено данным пунктом. Поэтому необходимо установить, кто является источником выплаты дохода - головная организация, представительство, филиал, обособленное подразделение (ОП) - и место постановки на учет его в качестве плательщика.

Организация или филиал/ОП, производящая выплаты работнику, осуществляющему свои трудовые обязанности дистанционно, признается налоговым агентом в отношении указанных доходов. Соответственно, она должна исполнять обязанности по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет НДФЛ по месту постановки на учет в качестве плательщика.

При этом, по мнению Минфина, привлечение дистанционных работников само по себе не создает обособленных подразделений организаций.

Также отмечается, что с 1 января 2020 года налоговые агенты, имеющие несколько ОП на территории одного муниципального образования, вправе перечислять НДФЛ в бюджет по месту нахождения одного из таких ОП, выбранного налоговым агентом. При этом налоговый агент обязан уведомить о выборе налогового органа не позднее 1-го числа налогового периода налоговые органы, в которых он состоит на учете по месту нахождения каждого ОП.

Сведения из электронного больничного теперь всегда под рукой

Информация Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ

На Едином портале госуслуг запущен сервис электронных листов нетрудоспособности. Информация будет поступать из ФСС. Гражданин сможет уточнять сведения о своих электронных больничных и при необходимости сообщать их работодателю.

Теперь пользователи на портале и в мобильном приложении автоматически получают оповещения об открытии, продлении, закрытии и других изменениях, связанных с электронными больничными. Также в личном кабинете доступна информация о номере документа, медорганизации, враче, выдавшем документ, и о периоде нетрудоспособности.

Для целевых дотаций регионам на выплаты за работу с COVID-19 введут новый КБК

Письмо Минфина России от 02.12.2020 N 02-05-11/105126

Письмо Минфина России от 27.11.2020 N 02-05-07/103779

В конце ноября Правительство РФ распорядилось выделить регионам из федерального бюджета средства на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на осуществление дополнительных выплат медицинским и иным работникам медицинских и иных организаций, оказывающим медицинскую помощь по диагностике и лечению COVID-19.

Дотации из федерального бюджета будут предоставлены по новому направлению расходов 58480 - его Минфин России уже предусмотрел в проекте изменений в Порядок N 85н.

Средства этих дотаций целевые, и впоследствии их использование будет проверяться в рамках контрольных мероприятий органов финансового надзора. Поэтому необходимо обеспечить единообразие и увязку КБК, по которым они отражены. В этой связи Минфин обращает внимание, что расходы региональных и местных бюджетов на реализацию мероприятий по борьбе с COVID-19, источником финансового обеспечения которых является указанная дотация, должны быть отражены по коду целевой статьи расходов, содержащей в 6 - 10 разрядах направление расходов код 58480. При этом, как поясняет ведомство, региональный/ муниципальный финорган вправе уста-

новить необходимую детализацию пятого разряда вышеуказанного кода направления расходов.

Наименование направления расходов 58480 региональных и местных бюджетов должны сформировать соответствующие финорганы. При этом следует учесть, что наименование кода должно отражать целевое назначение расходования средств, не включая указание на наименование предоставляемого МБТ

Поступление в бюджеты нижестоящих уровней доходов в виде дотаций будет отражаться по соответствующим КБК 2 02 15848 00 0000 150.

В контрактах на поставку товаров, работ, услуг планируют ограничить сроки приемки и оплаты **Проект постановления Правительства РФ (подготовлен Минфином России 07.12.2020)**

Финансовое ведомство намерено установить особенности исполнения в 2021 году госконтрактов, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг. Согласно разработанному проекту поправок федеральные ПБС при заключении ими госконтрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, которые подлежат оплате - частично или полностью - в текущем финансовом году, должны предусмотреть условия:

- о приемке товара, работы, услуги, а также отдельных этапов исполнения госконтракта не позднее 15 декабря текущего финансового года;
- об оплате денежных обязательств при исполнении государственных контрактов не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года.

Предполагаются и исключения: указанные требования о сроках не будут распространяться на госконтракты, заключенные федеральными ПБС при соблюдении требований Положения N 1496, по которым платежные и иные документы, подтверждающие принятые денежные обязательства, представляются в Казначейство не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

Казначейство обобщило нарушения, выявленные при проверках ГРБС, КУ, БУ и АУ

При проведении контрольных мероприятий в 2019 году и первом полугодии 2020 года Федеральным казначейством и его территориальными органами в субъектах РФ был выявлен ряд недостатков и нарушений, допущенных ГРБС, РБС, получателями бюджетных средств при совершении операций со средствами бюджетов различных уровней, а также нарушений, допущенных бюджетными и автономными учреждениями при ведении бухгалтерского учета и составления отчетности. Кстати, список нарушений в части учета и отчетности - самый длинный. Здесь и несоблюдение требований по инвентаризации, и применение неверных счетов бухгалтерского учета, и ошибки в оформлении первичных документов, и искажение показателей бухгалтерской и бюджетной отчетности вследствие неверного учета активов и обязательств.

Недостатки и нарушения, установленные в ходе проверок, Казначейство обобщает в регулярных Обзорах, которые мы стараемся освещать в новостной ленте. На этот раз рассмотрели нарушения, о которых Казначейство рассказало в шести обзорах:

- по проверкам в отношении получателей средств федерального бюджета:

- за 1 полугодие 2019 года;
- за 2 полугодие 2019 года;
- за 1 полугодие 2020 года;
- по проверкам, проведенным в субъектах РФ:
- за 1 полугодие 2019 года;
- за 2 полугодие 2019 года;
- за 1 полугодие 2020 года.

Данная информация позволяет до прихода проверяющих еще раз проанализировать текущую деятельность и принять меры по предупреждению возникновения аналогичных недостатков и нарушений

либо своевременно устранить их. Не будем забывать, что КоАП РФ предусматривает для организаций бюджетной сферы достаточные жесткие меры административной ответственности за несоблюдение требований законодательства и за правонарушения в области бюджетного/ бухгалтерского учета и отчетности. Конечно, не за каждое нарушение грозит штраф. Но уже само по себе отражение их в акте проверки - весомый повод для принятия вышестоящей организацией соответствующих управленческих решений в отношении должностных лиц распорядителя бюджетных средств или учреждения.

Все нарушения, обнаруженные ревизорами, можно разделить на следующие категории:

- Доведение бюджетных данных при организации исполнения бюджета по расходам
- Исполнение федерального бюджета по расходам
- Предоставление из бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям и организациям госсектора
- Субсидии, бюджетные инвестиции юридическим лицам, внесению взносов в уставные капиталы ЮЛ
- Формировании отчетности о реализации государственных программ РФ
- Ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной и бухгалтерской отчетности
- Предоставление МБТ из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ и муниципальным бюджетам
- Использование средств МБТ, предоставленных из федерального бюджета субъектам РФ и муниципальным бюджетам, по расходам
- Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставленные из ФБ бюджету субъекта РФ, муниципальному бюджету
- Иные вопросы

Результаты инвентаризации в электронном виде: оформляем по всем правилам

Письмо Минфина России от 12.11.2020 N 02-07-05/98751

Закон позволяет учреждениям составлять первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. Выбранный способ отражаем в учетной политике.

Результаты инвентаризации, независимо от того, фиксируются ли они на бумаге или в электронном виде, должны быть оформлены на основе унифицированных форм, закрепленных Приказом N 52н. Скорректированные в сентябре этого года положения Методических указаний по применению форм первичных документов и регистров содержат некоторые особенности формирования бухгалтерских документов в электронном виде. Кстати, обо всех изменениях в Приказе N 52н, касающихся в том числе оформления электронных документов, вы можете прочитать в специальном Обзоре.

Так какие нюансы важно не упустить при оформлении итогов проведенной инвентаризации путем составления электронных документов? Специалисты Минфина акцентируют внимание на следующих моментах:

1. При условии автоматизированного ведения бухгалтерских регистров, в том числе Инвентаризационных описей, нумерация листов регистра осуществляется автоматически в порядке возрастания с момента его открытия. Выведенные на бумажные носители листы сформированных документов брошюруются в хронологическом порядке. Общее количество листов, как и в случае ведения регистров на бумаге, должно быть заверено подписями руководителя и главного бухгалтера учреждения и скреплено печатью;

2. Каким образом заверять копии электронных документов на бумажном носителе, учреждение должно определить в рамках учетной политики;

3. Одно из недавно внесенных новшеств Приказа N 52н заключается в том, что отметки бухгалтерии о принятии объекта к учету или о его выбытии в случае передачи лицом, ответственным за оформление фактов хозяйственной жизни, первичных учетных документов в виде электронных документов, подписанных электронной подписью, в

оформленном первичном учетном документе не проставляются. В этом случае отметки бухгалтерии об отражении в учете указанных операций, а также сами бухгалтерские записи, оформляются в Бухгалтерской справке (ф. 0504833). Указанный порядок применяется и при централизации учета. Таким образом, если в ходе инвентаризации будут выявлены неучтенные объекты, то помимо электронного первичного документа об оприходовании такого объекта к учету, например, Акта (ф. 0504101), должна быть составлена и Бухгалтерская справка (ф. 0504833), на основании которой в учете будут сделаны соответствующие корреспонденции по принятию выявленного объекта к учету.

Особый порядок формирования входящих остатков по счетам с КОСГУ 560/60 и 730/830

Проект приказа Минфина России (подготовлен 07.12.2020)

Ведомство намерено внести очередные изменения в Инструкцию N 157н. Объем поправок небольшой, а вот значимость высока.

В частности, ведомство наконец определилось с правилами формирования в бухгалтерском/ бюджетном учете входящих остатков на 1 января по счетам учета расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности:

- 205 00, 206 00, 208 00, 209 00, 210 10, 210 05, содержащим в 24-26 разрядах номера счета подстатьи КОСГУ 560 и 660;

- 302 00, 303 00, 304 02, 304 03, 304 06, содержащим в 24-26 разрядах номера счета подстатьи КОСГУ 730 и 830.

Согласно подготовленным поправкам, по указанным счетам входящие остатки на начало очередного финансового года должны формироваться с отражением в 26 разряде номера счета третьего разряда соответствующих подстатей КОСГУ - по типу контрагента. Иными словами, КОСГУ во входящих остатках указывается детально только в отношении 26 разряда номера счета: вместо 731 (831) указывается 001, вместо 732 (832) указывается 002 и т.д.

Кроме того, Минфин уточнит и неполно сформулированную поправку, внесенную в Инструкцию N 157н недавно Приказом N 198н. Речь идет о переносе сформированных на конец года оборотов по определенным счетам в бухгалтерские регистры следующего года. Определено, что при завершении текущего финансового года обороты по счетам, отражающим увеличение и уменьшение активов и обязательств, за исключением счетов учета расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности, содержащих в 24-26 разрядах номера счета подстатьи 560, 660, 730, 830, в регистры бухгалтерского учета очередного финансового года не переходят.

НОВОСТИ ДЛЯ КАДРОВИКА

Нужно ли указывать в графике отпусков конкретные даты отпуска?

Информационное сообщение ГИТ в Республике Башкортостан от 3 декабря 2020 г.

ГИТ по Республике Башкортостан направила ряд разъяснений по вопросу формирования графика отпусков. В частности, чиновники обратили внимание на то, что конкретную дату в графике отпусков можно не ставить, ограничившись указанием месяца.

Отметим, что такая позиция действительно распространена в правоприменительной практике. В ее пользу можно привести и определение Верховного Суда РФ от 06.02.2014 N АПЛ13-606, в котором указано, что трудовое законодательство не содержит положения об обязательном указании в графике отпусков конкретной календарной даты начала отпуска работника.

И тем не менее, как показывает практика, такой способ определения времени выхода работника в отпуск может вызвать претензии со стороны контролирующих и судебных органов (подробнее об этом читайте в материале, подготовленном экспертами компании «Гарант»). Поэтому мы рекомендуем по возможности все же указывать в графике конкретные даты. По мнению же Минтруда России, этот вопрос можно урегулировать в локальном нормативном акте или коллективном договоре (письмо от 08.12.2020 N 14-2/ООГ-17783).

Обновлена форма СТД-ПФР

Приказ Минтруда России от 17 сентября 2020 г. N 618н

Минтруд России утвердил новую редакцию формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемых из информационных ресурсов ПФР (СТД-ПФР). Теперь в ней предусмотрено отражение сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица за периоды до 31 декабря 2019 года.

17 декабря - последний день для утверждения графика отпусков - 2021

Истекает срок утверждения графика отпусков на 2021 год. Напомним, что согласно ст. 123 ТК РФ утвердить этот документ необходимо не позднее чем за две недели до наступления календарного года. В крупных организациях, где руководство старается учесть интересы большого числа сотрудников, работа над определением очередности использования отпусков идет полным ходом.

Кому из работников отпуск нужно предоставить в удобное для них время? Когда может пойти в отпуск беременная сотрудница? Узнать больше о правилах, которые необходимо соблюсти работодателю при подготовке графика отпусков, вы можете из Энциклопедии решений ГАРАНТА.

Можно ли задержать выплаты увольняемому работнику, если он не сдал спецодежду?

Письмо Минтруда России от 27 октября 2020 г. N 14-2/ООГ-16355

Минтруд России ответил на вопрос о возможности для работодателя задержать выплаты работнику при увольнении по причине того, что он не сдал выданную ему спецодежду. В ведомстве указали, что спецодежда, выданная работникам, является собственностью организации и при увольнении подлежит возврату.

Вместе с тем чиновники напомнили, что установленная статьей 140 ТК РФ обязанность работодателя по выплате всех сумм, причитающихся работнику при прекращении трудового договора, относится к числу условий, установленных законодательством. Это условие не может быть ухудшено ни по соглашению сторон, ни на основании коллективного договора. Исходя из общепризнанных принципов и норм международного права и в соответствии с Конституцией РФ одним из основных принципов правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений признается обеспечение права каждого работника на выплату заработной платы своевременно и в полном размере.

Работодатель, задерживающий выплаты работнику, несет материальную ответственность согласно ст. 236 ТК РФ.

Иными словами, задержка выплат работнику не может рассматриваться в качестве допустимого действия работодателя при неисполнении работником его обязанности по возврату выданной ему спецодежды.

Отметим, однако, что, по мнению большинства специалистов, работодатель вправе удержать стоимость невозвращенной спецодежды из заработной платы работника (при соблюдении установленных законом требований к порядку и размерам удержания). Хотя на практике можно встретить и другую точку зрения по данному вопросу (подробнее см. новость от 30.07.2018).

Электронная трудовая книжка или бумажная: выбор нужно сделать до конца года

Информация Пенсионного фонда России от 7 декабря 2020 г.

До 31 декабря 2020 г. включительно все работающие граждане должны подать письменное заявление работодателю в произвольной форме о ведении трудовой книжки в электронном виде или о сохранении бумажной. Переход на электронную трудовую книжку является добровольным.

Сотрудники, выбравшие электронную трудовую книжку, получают бумажную трудовую на руки с соответствующей записью о сделанном

выборе. При этом бумажная трудовая книжка не теряет своей силы, т. к. является источником сведений о трудовой деятельности до 2020 г.

В Госдуме находится законопроект, который предусматривает для граждан возможность обратиться в органы ПФР с заявлением о включении в электронную трудовую книжку всех сведений о стаже за периоды до 1 января 2020 г. (мы писали о нем ранее).

Тем работникам, кто оставит бумажную трудовую книжку, работодатель будет вносить сведения в оба документа - бумажный и электронный. Для работников, которые не подадут заявление в течение 2020 г., работодатель также продолжит вести трудовую книжку на бумаге.

Гражданам, которые впервые устроятся на работу с 2021 г., будет оформляться только электронная трудовая книжка.

С 14 декабря - новый порядок оформления больничных

Приказ Минздрава России от 1 сентября 2020 г. N 925н (зарег. в Минюсте РФ 14.09.2020)

Минздрав урегулировал вопросы оформления электронных листов нетрудоспособности, а также уточнил порядок выдачи бумажных больничных.

Для оформления электронного листка нетрудоспособности, помимо удостоверения личности, потребуются СНИЛС.

Указано, каким категориям граждан будут оформляться только бумажные больничные.

Продолжение бумажного листка нетрудоспособности можно оформить в виде электронного, и наоборот. Для дубликатов - такое же правило, при этом ранее выданный электронный листок будет аннулирован.

Если гражданин на момент наступления временной нетрудоспособности (отпуска по беременности и родам) трудится на нескольких работах, ему выдается несколько бумажных листов либо один электронный, номер которого необходимо сообщить по каждому месту работы.

Определены особенности оформления больничных при угрозе распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Приказ вступает в силу 14 декабря 2020 года.

Независимо от продолжительности работы в выходной день работнику предоставляется за нее целый день отдыха

Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 октября 2020 г. N 14-2/ООГ-15728

По общему правилу, установленному статьей 153 ТК РФ, работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. Однако по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Как отмечают в Минтруде России, если стороны согласовали такой способ компенсации, то работнику предоставляется полный день отдыха независимо от того, сколько часов им было отработано в выходной. Ранее аналогичные разъяснения неоднократно давал и Роструд.

Отказ работника от продолжения работы в связи с изменениями условий трудового договора является уважительной причиной для увольнения до истечения срока отработки после обучения

Определение Второго КСОЮ от 22 октября 2020 г. по делу N 8Г-23518/2020[88-21998/2020]

С работником был заключен договор на профессиональное обучение, в соответствии с которым работник принял на себя обязательство

отработать по договору в течение 3-х лет с даты окончания обучения. Однако до истечения указанного срока отработки работодатель попытался изменить в одностороннем порядке место работы работника (с г. Москвы на г. Новосибирск).

В связи с отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора работник был уволен по пункту 7 части первой статьи 77 ТК РФ. Поскольку работник фактически не отработал 3 года после окончания обучения, работодатель попытался возместить затраты на обучение и обратился с иском в суд.

Напомним, что согласно ст. 249 ТК РФ в случае увольнения без уважительных причин до истечения срока, обусловленного трудовым договором или соглашением об обучении за счет средств работодателя, работник обязан возместить затраты, понесенные работодателем на его обучение, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени, если иное не предусмотрено трудовым договором или соглашением об обучении.

Суд посчитал, что в рассматриваемом случае причина увольнения работника была уважительной, и отказал работодателю в удовлетворении его требований.

В ТК РФ внесены поправки о дистанционной работе

Федеральный закон от 8 декабря 2020 г. N 407-ФЗ

Президент России подписал федеральный закон о внесении изменений в ТК РФ в части регулирования дистанционной работы. Поправки вступят в силу 1 января 2021 года.

Выполнение трудовой функции дистанционно сможет предусматриваться трудовым договором или дополнительным соглашением к нему на постоянной основе или временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически с чередованием периодов выполнения трудовой функции дистанционно и периодов выполнения трудовой функции на стационарном рабочем месте). Напомним, действующим ТК РФ возможность периодической дистанционной работы, подразумевающей необходимость присутствия работника в какие-либо дни в офисе, не предусмотрена. Также в действующей редакции части второй ст. 312.1 ТК РФ установлено, что дистанционными работниками считаются лица, заключившие трудовой договор о дистанционной работе. В связи с чем в правоприменительной практике иногда встречалось мнение о том, что условие о дистанционном характере работы могло быть включено в трудовой договор только при его заключении, при необходимости перевести работника на дистанционную работу необходимо перезаключить с ним трудовой договор. Теперь же из нормы будет явно следовать возможность включения условия о дистанционном характере работы в уже существующий договор.

В соответствии с новым законом заключение дополнительного соглашения к трудовому договору - это не единственный способ перевода работника на удаленную работу. Работодатель сможет переводить сотрудников на удаленную работу в случае чрезвычайных ситуаций или в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти и (или) органом местного самоуправления и без согласия работников, но будет обязан обеспечить необходимым оборудованием или возместить затраты на использование работником собственного оборудования.

О временном переводе работников на дистанционную работу работодателю необходимо будет принимать локальный нормативный акт с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Если специфика работы, выполняемой работником на стационарном рабочем месте, не позволит осуществить его временный перевод на дистанционную работу по инициативе работодателя, либо работодатель не сможет обеспечить работника необходимыми оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами, время, в течение которого указанный работник не сможет выполнять свою трудовую функцию, будет считаться временем простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

Уточняется порядок взаимодействия дистанционного работника и работодателя. При заключении в электронном виде трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним, договоров о материальной ответственности, ученических договоров, а также при внесении изменений в эти договоры и их расторжении путем обмена электронными документами работодатель должен будет использовать усиленную квалифицированную электронную подпись. Работник сможет подписывать указанные документы усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

В иных случаях взаимодействие дистанционного работника и работодателя будет осуществляться путем обмена электронными документами с использованием других видов электронной подписи.

С локальными нормативными актами работника можно будет ознакомить следующими способами:

- в письменной форме;
- путем обмена электронными документами между работодателем и дистанционным работником;
- в иной форме, предусмотренной коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором или дополнительным соглашением к нему.

Обращаться к работодателю с заявлением, предоставлять ему объяснения или какую-либо иную информацию дистанционный работник сможет в форме электронного документа или в иной форме, предусмотренной в коллективном договоре, локальном нормативном акте или в трудовом договоре.

При подаче дистанционным работником заявления о выдаче документов, связанных с работой, работодатель должен будет направить копии таких документов по почте заказным письмом с уведомлением не позднее трех рабочих дней со дня подачи такого заявления работником или в форме электронного документа, при условии что такой способ выдачи документов указан в заявлении работника.

Для получения пособий по временной нетрудоспособности или в связи с материнством дистанционный работник будет направлять оригиналы документов работодателю по почте заказным письмом с уведомлением.

Если же медицинская организация и работодатель являются участниками системы информационного взаимодействия по обмену сведениями в целях формирования листа нетрудоспособности в форме электронного документа, работнику необходимо будет лишь предоставить работодателю сведения о серии и номере листа нетрудоспособности.

Согласно действующей редакции части первой ст. 312.4 ТК РФ режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника устанавливается им по своему усмотрению, если иное не предусмотрено трудовым договором о дистанционной работе. Перечень документов, в которых может быть предусмотрен режим рабочего времени дистанционного работника, в новом законе расширен: это не только трудовой договор, но и коллективный договор, локальный нормативный акт, принимаемый с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Если в указанных документах режим рабочего времени зафиксирован не будет, дистанционный работник по-прежнему будет устанавливать режим работы по своему усмотрению. В законе оговорено, что в рабочее время должно быть включаться время взаимодействия дистанционного работника с работодателем.

Также среди нововведений можно отметить право работодателя вызвать «временного» дистанционного работника на работу, условия и порядок такого вызова должны быть определены коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором или дополнительным соглашением к нему.

Ежегодный оплачиваемый отпуск и иные виды отпусков по правилам, определенным ТК РФ, будут предоставляться дистанционному работнику, выполняющему дистанционную работу временно. Порядок же предоставления отпусков работникам, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, будет определяться

коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором.

Закреплено положение о том, что выполнение работником трудовой функции дистанционно не может быть основанием для снижения ему заработной платы.

Также указывается, что в случае направления дистанционного работника в командировку, на дистанционного работника распространяется действие норм ТК РФ о предоставлении работнику соответствующих гарантий (ст.ст. 166 - 168 ТК РФ).

Новым федеральным законом предусмотрены дополнительные основания для прекращения трудового договора с дистанционным работником. Так, договор может быть прекращен, если работник не взаимодействует с работодателем по вопросам трудовой функции более двух дней подряд без уважительной причины со дня поступления запроса работодателя (если другой более длительный срок не предусмотрен порядком взаимодействия работодателя и работника).

Кроме того, трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если работать в другой местности станет невозможным на прежних условиях.

ТК поправят в части предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

Проект федерального закона N 1070354-7

8 декабря 2020 г. Правительство внесло в Думу поправки к Трудовому кодексу. Они касаются предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

В систему управления охраной труда внедрят управление профессиональными рисками.

СИЗ будут выдавать в зависимости от вредных производственных факторов, а не от наименования профессии (должности).

Для предотвращения сокрытия микроповреждений (микротравм) усовершенствуют процедуру расследования и учета несчастных случаев на производстве.

Работодатели смогут проводить самообследование по проверочным листам на соответствие требованиям трудового законодательства.

Работники рабочих профессий должны проходить обучение по охране труда

Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 ноября 2020 г. N 15-2/ООГ-3273

В соответствии со ст. 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Действующий Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций утвержден постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29. Согласно указанному Порядку обучение по охране труда и проведение проверки знаний требований охраны труда в самой организации проводится работодателем (или уполномоченным им лицом), в частности, при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям (см. п. 2.2.1).

В связи с этим Минтруд России пояснил, что работодатель обязан в отношении работника рабочей профессии организовать обучение по охране труда и проводить проверку знания требований охраны в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

Также по мнению ведомства, работодатель вправе устанавливать дополнительные требования безопасности при выполнении работ, улучшающие условия труда работников.

Сведения из электронного больничного теперь всегда под рукой

Информация Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ

На Едином портале госуслуг запущен сервис электронных листов нетрудоспособности. Информация будет поступать из ФСС. Гражданин сможет уточнять сведения о своих электронных больничных и при необходимости сообщать их работодателю.

Теперь пользователи на портале и в мобильном приложении автоматически получают оповещения об открытии, продлении, закрытии и других изменениях, связанных с электронными больничными. Также в личном кабинете доступна информация о номере документа, медорганизации, враче, выдавшем документ, и о периоде нетрудоспособности.

Издан приказ об увольнении по собственному желанию можно заранее, и это не лишает работника права отозвать заявление

Определение Седьмого КСОЮ от 15 октября 2020 г. по делу N 8Г-14155/2020[88-14897/2020]

Уволенный по собственному желанию работник обратился с иском к бывшему работодателю о восстановлении на работе. Он считал свое увольнение незаконным, в частности, потому, что заявление об увольнении написал вынужденно, под психологическим давлением.

Суд первой инстанции, удовлетворяя требования работника, посчитал, что увольнение было вынужденным, так как работник был намерен продолжать работу. Кроме того, судом указано на нарушение работодателем порядка увольнения, поскольку работодатель издал приказ об увольнении за три дня до истечения срока предупреждения об увольнении, с которым закон связывает право на отзыв заявления об увольнении.

Отменяя решение суда первой инстанции, суд апелляционной инстанции пришел к выводу о том, что заявление об увольнении по собственному желанию было написано собственноручно и лично подано работодателю, дата расторжения трудового договора также определена истцом самостоятельно, заявление о расторжении трудового договора им не отозвано, трудовой договор расторгнут на основании заявления работника с указанной им даты. Ознакомившись до даты увольнения с приказом об увольнении, истец не выразил несогласия с ним, до даты увольнения не обратился к работодателю с заявлением об отзыве заявления об увольнении. В связи с этим суд апелляционной инстанции пришел к выводу о законности увольнения работника и отсутствии оснований для удовлетворения требований о признании увольнения незаконным и восстановлении истца на работе. Суд кассационной инстанции согласился с выводами апелляционного суда.

Отметим, что иногда среди специалистов встречается мнение, о том, что отозвать заявление можно лишь до издания приказа об увольнении. Вместе с тем трудовое законодательство не содержит требований к дате издания приказа об увольнении, поэтому приказ об увольнении может быть издан и до момента увольнения, таким образом, дата увольнения и дата издания приказа об увольнении могут не совпадать. При этом работник не лишается права на отзыв своего заявления об увольнении и после издания работодателем приказа (см. определение ВС РФ от 29.04.2019 N 46-КГ19-8, ответы Роструда с портала «Онлайнинспекция.РФ»). Ведь в соответствии с частью четвертой ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами не

может быть отказано в заключении трудового договора (см. также п. 22 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N 2).

Государственные учреждения обязаны уведомлять бывших нанимателей о приеме на работу их бывших служащих

Обзор Судебной практики Верховного Суда РФ N 3 (2020) (утв. 25 ноября 2020 г.)

Верховный Суд РФ включил в обзор судебной практики дело о привлечении государственного бюджетного образовательного учреждения к ответственности по ст. 19.29 КоАП РФ за нарушение порядка приема на работу бывшего государственного служащего.

Напомним, что согласно статье 64.1 ТК РФ и статье 12 Закона о противодействии коррупции работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ.

Объективная сторона состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.29 КоАП РФ, выражается в неисполнении данной обязанности.

При этом ранее судами (в том числе и Верховным) высказывалось мнение об отсутствии необходимости по уведомлению бывшего нанимателя в случае трудоустройства бывшего служащего в бюджетное учреждение (см., например, постановление Верховного Суда РФ от 12.05.2016 N 45-АД16-5). Однако в 2017 году Пленум Верховного Суда РФ фактически признал такую практику неверной, указав, что данную обязанность несут организации независимо от их организационно-правовой формы.

После постановления Пленума ВС РФ от 28.11.2017 N 46 судебная практика складывается единообразно: обязанность уведомлять бывшего нанимателя о трудоустройстве бывшего служащего распространяется, в частности, на государственные и муниципальные учреждения (см. постановления ВС РФ от 05.06.2019 N 50-АД19-1, от 11.12.2019 N 35-АД19-5, от 01.08.2018 N 78-АД18-11, от 15.07.2019 N 34-АД19-2, от 11.06.2019 N 57-АД19-24, Девятого КСОЮ от 15.10.2020 N 16-3097/2020).

В обзоре судебной практики Верховного Суда представлено новое дело, в котором вновь воспроизведен тезис о том, что государственное бюджетное учреждение признается субъектом административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.29 КоАП РФ.

Принят закон по вопросам обеспечения готовности работников к профессиональной деятельности в сферах электроэнергетики и теплоснабжения

Федеральный закон от 8 декабря 2020 г. N 402-ФЗ

Внесены изменения в Федеральный закон «Об электроэнергетике» и Федеральный закон «О теплоснабжении», изменения вступают в силу с 19 декабря 2020 г. К компетенции Правительства РФ будет отнесено, в частности, установление порядка проведения аттестации по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики, в том числе случаев проведения внеочередной аттестации. Порядок проведения аттестации лиц, осуществляющих профессиональную деятельность, связанную с оперативно-диспетчерским управлением в электроэнергетике, будет утверждать Правительство РФ или уполномоченные им федеральные органы исполнительной власти.

В состав мер государственного регулирования надежности и безопасности в сфере электроэнергетики будет входить принятие нормативных правовых актов РФ, устанавливающих требования к подготовке работников к выполнению трудовых функций в сфере электроэнергетики, связанных не только с эксплуатацией объектов

электроэнергетики и энергопринимающих установок, но и с оперативно-диспетчерским управлением в электроэнергетике, а также требования к подтверждению готовности работников к выполнению таких трудовых функций, в том числе требования к порядку подготовки и проверки знания работниками требований охраны труда при осуществлении деятельности на объектах электроэнергетики и энергопринимающих установках потребителей электрической энергии (за исключением требований охраны труда при выполнении специальных работ), установленных правилами по охране труда, проведения инструктажа по охране труда.

Поправками в Закон «Об электроэнергетике» также, например, предусмотрено, что работники в сфере электроэнергетики наряду с подготовкой и аттестацией должны будут получать подтверждение готовности к соответствующей работе, кроме того, уточнен порядок аттестации по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики.

Помимо этого, расширены требования безопасности в сфере теплоснабжения. В целях подтверждения квалификации, подтверждения знания требований безопасности в сфере теплоснабжения, работники указанных организаций также будут проходить подготовку и получать подтверждение готовности к работе в соответствующей сфере.

НОВОСТИ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТА ПО ГОСЗАКУПКАМ

Установлен порядок расчета годового объема закупок с участием субъектов МСП некоторыми заказчиками по Закону N 223-ФЗ

Постановление Правительства РФ от 9 декабря 2020 г. N 2058

В соответствии с новым п. 2.5 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352, при расчете годовых объемов, предусмотренных п. 7 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема не учитываются закупки, по результатам которых заключаются договоры, предусматривающие одновременно проектирование и строительство автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования федерального значения и (или) отдельных дорожных сооружений, являющихся их технологической частью, при условии установления в отношении участников закупки требований о привлечении к исполнению таких договоров (соглашений) субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Речь идет о закупках, осуществляемых с 1 января 2020 года государственными компаниями, созданными в целях реализации комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 30.09.2018 N 2101-р.

При этом при формировании годового отчета о закупке товаров, работ, услуг у субъектов МСП такие договоры указываются в составе договоров, предусмотренных абзацем 27 позиции 1 формы годового отчета, который с 1 января 2021 года действует в новой редакции.

Указанные изменения вступают в силу 22 декабря текущего года.

В контрактах на поставку товаров, работ, услуг планируют ограничить сроки приемки и оплаты Проект постановления Правительства РФ (подготовлен Минфином России 07.12.2020)

Финансовое ведомство намерено установить особенности исполнения в 2021 году госконтрактов, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг. Согласно разработанному проекту поправок федеральные ПБС при заключении ими госконтрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, которые подлежат оплате - частично или полностью - в текущем финансовом году, должны предусмотреть условия:

- о приемке товара, работы, услуги, а также отдельных этапов исполнения госконтракта не позднее 15 декабря текущего финансового года;
- об оплате денежных обязательств при исполнении государствен-

ных контрактов не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года.

Предполагаются и исключения: указанные требования о сроках не будут распространяться на госконтракты, заключенные федеральными ПБС при соблюдении требований Положения N 1496, по которым платежные и иные документы, подтверждающие принятые денежные обязательства, представляются в Казначейство не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

Определены случаи казначейского сопровождения средств, уплачиваемых исполнителям по контрактам в 2021 году

Федеральный закон от 8 декабря 2020 г. N 385-ФЗ

В соответствии с ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 08.12.2020 N 385-ФЗ «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Закон N 385-ФЗ) определено, что казначейскому сопровождению в 2021 году подлежат следующие целевые средства, направляемые в том числе на реализацию национальных проектов:

- авансовые платежи по контрактам, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, а также получателями взносов в уставные капиталы за счет указанных субсидий;

- авансовые платежи по государственным контрактам (за исключением государственных контрактов, заключаемых в целях реализации государственного оборонного заказа), заключаемым на сумму 100 млн руб. и более;

- расчеты по контрактам, заключаемым в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ на сумму 600 тыс. руб. и более, а также расчеты по контрактам, заключаемым в целях исполнения указанных контрактов на сумму 600 тыс. руб. и более;

- авансовые платежи по государственным контрактам, заключаемым на сумму 100 млн руб. и более федеральными бюджетными и автономными учреждениями, лицевого счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абз. 2 п. 1 ст. 78.1 и ст. 78.2 Бюджетного кодекса РФ;

- расчеты по государственным контрактам, заключаемым в целях реализации государственного оборонного заказа на сумму более 600 тыс. руб., а также расчеты по контрактам, заключаемым в рамках исполнения указанных контрактов на сумму более 600 тыс. руб.;

- авансовые платежи по контрактам, заключаемым на сумму 100 млн руб. и более заказчиками (в том числе бюджетными и автономными учреждениями) для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям), бюджетные инвестиции в соответствии с концессионными соглашениями, предоставляемые из бюджета субъекта РФ (местного бюджета), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта РФ (муниципального образования) являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из федерального бюджета бюджету субъекта РФ на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъекта РФ (муниципальной собственности);

- авансовые платежи по контрактам, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в пунктах 3, 4, 6 и 8 ч. 2 ст. 5 Закона N 385-ФЗ контрактов, договоров о предоставлении субсидий, концессионных соглашений.

Между тем казначейскому сопровождению не подлежат в том числе средства, предоставляемые на основании контрактов, заключаемых:

- в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда

городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, осуществления страхования, услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

- в соответствии с Законом N 44-ФЗ, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению;

- с казенными учреждениями, являющимися исполнителями контрактов.

НОВОСТИ РЕГИОНА

Уточнен перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии граждан Волгоградской области на учет в качестве нуждающихся в жилье, предоставляемых по договорам соцнайма.

Закон Волгоградской области от 4 декабря 2020 г. N 98-ОД «О внесении изменений в статью 7 Закона Волгоградской области от 01 декабря 2005 г. N 1125-ОД «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Волгоградской области»

Закон дополнен положениями, позволяющими гражданам, обращающимся в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту своего жительства либо через МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, не представлять некоторые документы (документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и членов его семьи и т.д.).

Вместе с тем, со дня официального опубликования закона граждане могут не представлять сведения о трудовой деятельности в случае обращения с заявлением о принятии на учет в орган местного самоуправления по месту нахождения организации, с которой гражданин состоит в трудовых отношениях.

Закон дополнен положением, согласно которому гражданин и (или) члены его семьи вправе по собственной инициативе представить копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи, в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье.

Закон вступает в силу с 1 января 2021 года, за исключением положений, для которых предусмотрен иной срок введения в действие.

Расширен перечень соцуслуг, предоставляемых поставщиками соцуслуг в Волгоградской области.

Закон Волгоградской области от 4 декабря 2020 г. N 97-ОД «О внесении изменений в Закон Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. N 140-ОД «О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области»

Перераспределены отдельные полномочия в сфере соцобслуживания между органами исполнительной власти Волгоградской области, а именно: полномочие по утверждению тарифов на соцуслуги на основании подзаконных нормативов финансирования соцуслуг, которое ранее осуществлялось комитетом тарифного регулирования, закреплено за комитетом соцзащиты населения Волгоградской области.

В перечень соцуслуг, предоставляемых поставщиками соцуслуг в Волгоградской области, а именно в категорию «срочные социальные услуги», оказываемые без взимания платы, включена услуга по обучению лиц, осуществляющих уход за гражданами полностью или частично утратившими способность к самообслуживанию, передвижению, обеспечению основных жизненных потребностей, практическим навыкам общего ухода за такими гражданами.

Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Граждане Волгоградской области становятся более защищенными в плане сохранения права на получение соцподдержки при оплате жилищно-коммунальных услуг.

Закон Волгоградской области от 4 декабря 2020 г. N 96-ОД «О внесении изменений в Социальный кодекс Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД»

Напомним, что с 1 января 2021 г. субсидии и компенсации расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг будут предоставляться отдельным категориям граждан при условии отсутствия у них непогашенной задолженности, которая подтверждена вступившим в законную силу судебным актом. Иными словами, ранее льготник, имеющий долг по оплате услуг ЖКХ, лишался поддержки на основании справки от УК. С нового года поводом для приостановки выплаты может стать только решение суда о непогашенном долге, сложившемся за три последних года.

Важно, что гражданину не нужно предоставлять никаких справок об отсутствии долга. Уполномоченные органы получают необходимые сведения из государственно-информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Закон вступает в силу с 1 января 2021 года, за исключением положений, для которых предусмотрен иной срок введения в действие.

НОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ В «БОЛЬШОЙ БИБЛИОТЕКЕ БУХГАЛТЕРА И КАДРОВОГО РАБОТНИКА»

МАТЕРИАЛЫ ПРЕССЫ

- ✓ **Операции «С Новым годом!».** Как подготовиться к выплате ежегодных вознаграждений (Л. Фомина, газета «Финансовая газета», N 44, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Отмена ЕНВД: как перейти на другой налоговый режим с 2021 года** (журнал «БУХ.1С», N 11, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Руководство по смягчению сердец налоговых инспекторов** (С. Данилов, журнал «Практическая бухгалтерия», N 11, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Бизнес и COVID-19: вакцинация от штрафов** (С. Данилов, журнал «Практическая бухгалтерия», N 11, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Не роскошь, а средство налогообложения.** Какие изменения ждут транспортный налог в 2021 году (В. Семенихин, газета «Финансовая газета», N 44, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Комментарий к Указу Президента РФ от 6 октября 2020 г. N 616 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»** (Е. Чимидова, журнал «Нормативные акты для бухгалтера», N 21, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Комментарий к письму Федеральной налоговой службы от 5 октября 2020 г. N БС-4-11/16209@ «Об обложении страховыми взносами доходов физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями»** (Т.Н. Точкина, журнал «Нормативные акты для бухгалтера», N 21, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Учет и аудит активов и обязательств, используемых при ведении деятельности за границей** (Ю.Ю. Кочинев, Н.В. Неелова, О.Н. Соболев, журнал «Аудитор», N 10, октябрь 2020 г.)
- ✓ **Как отразится переход на прямые выплаты ФСС на работе бухгалтера в 2021 году?** (журнал «Практическая бухгалтерия», N 11, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Философия баланса как развитие его мифологии** (М.Л. Пятов, журнал «БУХ.1С», N 11, ноябрь 2020 г.)
- ✓ **Комментарий к приказу Минфина России от 15 июня 2020 г. N 103н «О внесении изменений в приложения N 1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными вне-**

бюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (О. Гришакова, журнал «Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера», N 6, ноябрь-декабрь 2020 г.)

✓ Как получить справки о состоянии расчетов с бюджетом? (Д.Ю. Гусаров, журнал «Упрощенная система налогообложения: бухгалтерский учет и налогообложение», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности: нюансы составления (А.Б. Галочкина, журнал «Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Составляем баланс: внеоборотные активы (В.В. Рябинин, журнал «Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Продажа одноразовых масок (О.В. Давыдова, журнал «НДС: проблемы и решения», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Можно ли учесть в составе РСД «дебиторку» взаимозависимого лица? (Л.Е. Тимофеева, журнал «Налог на прибыль: учет доходов и расходов», N 11, ноябрь 2020 г.)

НОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ В «БИБЛИОТЕКЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ. КАДРЫ»

✓ Использование информационно-коммуникационных технологий при дистанционной и удаленной работе (Г.А. Шевцова, журнал «Делопроизводство», N 4, октябрь-декабрь 2020 г.)

✓ Охрана труда женщин (А. Крылов, журнал «Культура безопасности труда», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Зима, холода... (журнал «Культура безопасности труда», N 11, ноябрь 2020 г.)

✓ Обновление порядка заполнения форм персонифицированного учета (С.Е. Нестеров, журнал «Оплата труда: бухгалтерский учет и налогообложение», N 11, ноябрь 2020 г.)

ИНТЕРНЕТ-СЕМИНАРЫ

АКТУАЛЬНЫЕ СЕМИНАРЫ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА ГОССЕКТОРА

- Исчисление и уплата страховых взносов в 2020г. Новеллы 2021г.
- Первичные учетные документы в бухгалтерском и налоговом учете в 2020- 2021 г.г. Переход на электронные форматы. Новый ФСБУ по документам и документообороту. Как доказывают налоговые органы формальный и фиктивный документооборот
- Нормативные правовые акты, регулирующие особенности исполнения бюджетов в 2020 году и формирование бюджетов на 2021 год и плановый период на 2022 и 2023 г.г. Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность государственных (муниципальных) учреждений
- Новации, практика применения и перспективы НДС. Отчётность 3 квартала 2020 года
- Актуальные вопросы внутреннего и внешнего государственного (муниципального) финансового контроля
- Государственный финансовый контроль и внутренний финансовый контроль и аудит в государственном секторе: проблемы и перспективы. Развитие нормативной базы.
- Онлайн-кассы и операции с денежной наличностью в 2020 году: как пережить кризис, новые нормы, новые взаимоотношения с налоговыми органами, практические решения
- Как организовать внутренний контроль в учреждении.
- НДС -2020: Актуальные вопросы налогообложения и судебная практика. Последние изменения и перспективы. На что обратить внимание при подготовке к сдаче декларации за 2 квартал
- Особенности составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности
- Бухгалтеру бюджетной сферы. Все о применении счетов санкционирования: примеры, советы, сложные ситуации

- Бухгалтеру бюджетной сферы. Учет резервов и долгосрочных договоров в 2020 году по новым федеральным стандартам
- О новых нормативных правовых актов, регулирующих особенности исполнения бюджетов в 2020 году и особенности финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений в условиях введения мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции
- Бухгалтеру бюджетной сферы. Формируем себестоимость на счете 109 00, распределяем расходы между приносящей доход деятельностью, средствами субсидий и ОМС без ошибок

АКТУАЛЬНЫЕ СЕМИНАРЫ ДЛЯ КАДРОВИКА

- Актуальные вопросы регулирования трудовых отношений и надзора в сфере труда
- Изменения в трудовом законодательстве и надзоре: как это работает
- Кадровое делопроизводство
- Общее регулирование антикоррупционной деятельности и антикоррупционные требования. Построение антикоррупционной системы в организации. Документы и процедуры, которые должны внедрить компании, в т.ч. МСП.
- Актуальные вопросы и практика применения трудового законодательства
- Решаем два важных для работодателей вопроса: воинский учет и медосмотры
- Актуальные вопросы трудовых отношений в период пандемии
- Актуальные вопросы и практика применения трудового законодательства
- Кадровое делопроизводство
- Трудовое право и кадровое делопроизводство в 2020 году: что нового?
- Трансформация регулирования трудовых отношений - движение к новым формам
- Актуальные вопросы и практика применения трудового законодательства
- Профстандарты

АКТУАЛЬНЫЕ СЕМИНАРЫ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТА ПО ГОСЗАКУПКАМ

- Сложные вопросы применения Закона N 44-ФЗ
- 44-ФЗ. Особенности формирования технического задания в контрактной системе. Последняя практика
- Тенденции правоприменительной практики в корпоративных закупках (223-ФЗ)
- 44-ФЗ. Отдельные вопросы исполнения, изменения и прекращения контрактов, обеспечение исполнения контрактов
- 223-ФЗ. Требования к участнику закупки: практика установления и обоснования.
- Практика применения 44 и 223 законов. Сложные вопросы.
- Обзор основных изменений законодательства о контрактной системе: новые правила с 01.07.2020
- Закупки в условиях пандемии COVID-19. Антикризисные меры в контрактной системе
- Практика применения 223-ФЗ в 2019-2020 годах
- 223-ФЗ: Последние изменения. Расчет начальной (максимальной) цены договора. Защита от демпинга
- Техническое задание по 44-ФЗ
- Изменения регулирования государственного заказа в IV квартале 2019 года и подготовка к будущим изменениям 2020 года
- Закупки по 223-ФЗ: что нужно знать заказчику?
- Описание объекта закупки по Закону N 223-ФЗ. Техническое задание при конкурентных и неконкурентных закупках
- Антимонопольный комплаенс как часть безопасности бизнеса
- Нерешенные проблемы контрактной системы